

✿ UNIT 2: इलेक्ट्रॉनिक स्प्रेडशीट (Advanced) – LibreOffice Calc

10 Multiple Choice Questions (MCQs)

1. LibreOffice Calc में “Goal Seek” का उपयोग किस लिए किया जाता है?
 - (a) चार्ट बनाने के लिए
 - (b) वांछित परिणाम प्राप्त करने के लिए किसी इनपुट वैल्यू को बदलने हेतु ✓
 - (c) डेटा छुपाने के लिए
 - (d) डेटा प्रिंट करने के लिए
2. “Scenario Manager” का मुख्य कार्य क्या है?
 - (a) डेटा हटाना
 - (b) अलग-अलग संभावित स्थितियों का विश्लेषण करना ✓
 - (c) ग्राफ बनाना
 - (d) फॉर्मूला मिटाना
3. Calc में मैक्रो (Macro) क्या करता है?
 - (a) डेटा डिलीट करता है
 - (b) दोहराए जाने वाले कार्यों को ऑटोमेट करता है ✓
 - (c) प्रिंट सेटिंग बदलता है
 - (d) सेल्स को लॉक करता है
4. एक स्प्रेडशीट में डेटा जोड़ने के लिए किस कमांड का उपयोग होता है?
 - (a) Insert Sheet ✓
 - (b) Delete Sheet
 - (c) Merge Cell
 - (d) Page Setup
5. “Data Consolidation” फीचर का उपयोग किसके लिए किया जाता है?
 - (a) डेटा को जोड़ने/संक्षिप्त करने के लिए ✓
 - (b) सेल लॉक करने के लिए
 - (c) चार्ट बनाने के लिए
 - (d) शीट हटाने के लिए
6. LibreOffice Calc में मैक्रो चलाने की शॉर्टकट कुंजी क्या है?
 - (a) Alt + F9
 - (b) Ctrl + Shift + M
 - (c) Alt + F11 ✓
 - (d) Ctrl + M

7. Goal Seek में "Set Cell" का क्या अर्थ है?
- (a) जिस सेल का मान बदलना है
 - (b) जिस सेल में परिणाम चाहिए ✓
 - (c) दोनों में नहीं
 - (d) नई शीट जोड़ना
8. "Linking Data" का मुख्य उद्देश्य क्या है?
- (a) डेटा कॉपी करना
 - (b) डेटा को दूसरी शीट या फाइल से जोड़ना ✓
 - (c) फॉर्मूला हटाना
 - (d) डेटा डिलीट करना
9. "What-if Analysis" का प्रयोग किसमें किया जाता है?
- (a) डेटाबेस मैनेजमेंट में
 - (b) डेटा के संभावित परिणाम देखने में ✓
 - (c) नेटवर्किंग में
 - (d) डॉक्यूमेंट डिजाइन में
10. LibreOffice Calc में "Share Document" का उपयोग कब होता है?
- (a) डॉक्यूमेंट लॉक करने के लिए
 - (b) एक से अधिक उपयोगकर्ताओं को साथ में काम करने देने के लिए ✓
 - (c) शीट छुपाने के लिए
 - (d) फाइल सेव करने के लिए

10 Short Question and Answers

1. **Scenario Manager क्या है?**
→ यह अलग-अलग स्थितियों (what-if) का विश्लेषण करने का टूल है, जिससे हम विभिन्न इनपुट के अनुसार परिणाम देख सकते हैं।
2. **Goal Seek का प्रयोग कब किया जाता है?**
→ जब हमें किसी फॉर्मूले का वांछित परिणाम पता हो, लेकिन इनपुट अज्ञात हो।
3. **Macro क्या है?**
→ मैक्रो दोहराए जाने वाले कार्यों को रिकॉर्ड करके स्वचालित रूप से दोहराता है।
4. **Linking Spreadsheet Data का क्या उपयोग है?**
→ यह एक फाइल से दूसरी फाइल के डेटा को आपस में जोड़ने का कार्य करता है।
5. **Share and Review Spreadsheet फीचर क्या करता है?**
→ यह कई उपयोगकर्ताओं को एक साथ एक ही फाइल पर कार्य और समीक्षा करने की सुविधा देता है।
6. **Consolidation का अर्थ क्या है?**
→ कई शीट्स या फाइलों के डेटा को एक जगह मिलाना।
7. **What-if Analysis क्या है?**
→ यह किसी स्थिति में इनपुट बदलकर संभावित आउटपुट देखने की प्रक्रिया है।

8. Macro रिकॉर्ड करने की प्रक्रिया क्या है?

→ Tools → Macros → Record Macro → कार्य करें → Save करें।

9. Linking में “External Link” का मतलब क्या है?

→ किसी दूसरी फाइल के सेल या शीट से डेटा जोड़ना।

10. Track Changes का Spreadsheet में उपयोग क्या है?

→ यह हर उपयोगकर्ता द्वारा किए गए बदलावों को ट्रैक और समीक्षा करने देता है।

10 Long Question and Answers

1. Scenario Manager क्या है? इसका उपयोग समझाइए।

→ Scenario Manager एक “What-if Analysis” टूल है। यह अलग-अलग इनपुट मूल्यों के आधार पर विभिन्न परिणामों का विश्लेषण करता है। उदाहरण के लिए, “लाभ” या “हानि” की गणना अलग-अलग बिक्री मूल्यों पर देखी जा सकती है।

कदम:

1. Data → Scenario Manager खोलें।
2. बदलने वाले सेल्स चुनें।
3. विभिन्न इनपुट डालें।
4. Scenario चुनकर परिणाम देखें।

2. Goal Seek फीचर का प्रयोग कैसे किया जाता है?

→ Goal Seek का उपयोग तब किया जाता है जब हमें किसी फॉर्मूले का आउटपुट पता हो, पर इनपुट ज्ञात नहीं।

प्रक्रिया:

1. Data → Goal Seek पर जाएँ।
2. “Set Cell” में वह सेल चुनें जिसमें फॉर्मूला है।
3. “To Value” में वांछित परिणाम लिखें।
4. “By Changing Cell” में वह सेल चुनें जिसे बदलना है।
5. OK पर क्लिक करें - Calc स्वतः सही इनपुट निकाल देगा।

3. LibreOffice Calc में Macro क्या है? इसे कैसे बनाया और चलाया जाता है?

→ Macro एक छोटा प्रोग्राम होता है जो कार्यों को स्वचालित बनाता है।

प्रक्रिया:

- Tools → Macros → Record Macro
 - कार्य करें
 - Stop Recording → नाम दें → Save करें।
 - बाद में चलाने के लिए Tools → Macros → Run Macro चुनें।
-

4. Data Consolidation क्या है और इसका प्रयोग कैसे होता है?

→ यह फीचर अलग-अलग शीट्स या फाइलों के डेटा को जोड़ने के लिए उपयोग होता है।

Steps:

1. Data → Consolidate पर क्लिक करें।
2. डेटा रेंज चुनें।
3. Function (Sum, Average आदि) चुनें।
4. OK दबाएँ → संयुक्त परिणाम प्राप्त होगा।

5. Linking Spreadsheet Data की प्रक्रिया समझाइए।

→ Linking में एक फाइल का डेटा दूसरी फाइल में जोड़ दिया जाता है ताकि जब मूल डेटा बदले, तो लिंकड डेटा भी अपडेट हो जाए।

कदम:

1. File → Insert Sheet from File चुनें।
2. Link Option को Select करें।
3. संबंधित डेटा लिंक हो जाएगा।

6. Macros के लाभ और सीमाएँ लिखिए।

लाभ:

- कार्यों में समय की बचत।
- त्रुटियों में कमी।
- दोहराव वाले कार्य स्वतः पूरे।

सीमाएँ:

- शुरुआती उपयोगकर्ताओं के लिए जटिल।
- गलत Macro सुरक्षा जोखिम बढ़ा सकता है।

7. What-if Analysis का उपयोग क्या है?

→ यह भविष्यवाणी या संभावित परिणाम देखने के लिए किया जाता है।

उदाहरण: बिक्री मूल्य बदलने से लाभ में कितना अंतर आएगा, यह Goal Seek या Scenario से पता लगाया जा सकता है।

8. Share and Review Spreadsheet फीचर की आवश्यकता क्यों होती है?

→ यह फीचर एक ही फाइल पर एक साथ कई यूजर्स को काम करने देता है।

लाभ:

- सहयोगी कार्य संभव।
 - एक ही फाइल में सभी बदलाव सुरक्षित रहते हैं।
 - Track Changes से समीक्षा आसान होती है।
-

9. **Macro Security** क्या है? इसे सक्षम/अक्षम करने की प्रक्रिया बताइए।

→ यह फीचर सिस्टम को हानिकारक मैक्रो से बचाता है।

Steps:

1. Tools → Options → LibreOffice → Security → Macro Security
2. Low/Medium/High स्तर चुनें।
3. OK दबाएँ।

10. **LibreOffice Calc** में सहयोगात्मक संपादन (**Collaborative Editing**) कैसे किया जाता है?

→ Calc में “Share Document” फीचर से कई यूज़र एक साथ काम कर सकते हैं।

Steps:

11. File → Share Spreadsheet।
12. Allow multiple users editing चुनें।
13. Save करें।